

令和2年度

事業決算報告書

自 令和2年4月 1日

至 令和3年3月31日

公益財団法人 龜岡市福祉事業団

目次

法人概要	-1-
事業実施状況	
総括事項	-5-
福祉事業(公益事業1)	-6-
施設管理及び施設貸与事業(公益事業2)	-14-
施設貸与(非公益)事業(収益事業)	-15-
実施事業及び登録グループ一覧	-16-
施設の利用状況	-26-
賃借対照表	-28-
正味財産増減計算書	-29-
正味財産増減計算書内訳表	-33-
財務諸表に対する注記	-36-
附属明細書	-37-
財産目録	-38-

令和2年度事業報告

1 法人概要

(1) 設立年月日

昭和57年11月1日 設立
昭和58年 2月1日 財団法人移行
平成25年 4月1日 公益財団法人移行

(2) 設立経過

昭和57年3月に「福祉都市宣言」を行った亀岡市が、市民福祉の活動拠点として「亀岡市総合福祉センター」を建設し、昭和57年9月30日に完成しました。亀岡市福祉事業団は、その管理運営を行う法人として設立された市の外郭団体であり、総合福祉センターの設置目的実現のため、市と連携して公共サービスの提供を担ってきました。

(3) 定款に定める目的

障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の職業生活・教養の向上、健康の増進、就労支援、社会参加・交流・余暇活動の促進、連帯感の醸成等に関する事業を行うことにより、市民福祉の増進に寄与すること。

(4) 定款に定める事業内容

- ① 障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の職業生活・教養の向上、健康の増進、就労支援、社会参加・交流の促進等に関する各種講座やセミナー、相談等の事業
- ② 障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の主体的な福祉活動の促進に関する指導・助言事業
- ③ 亀岡市総合福祉センター管理運営に関する事業
- ④ その他この法人の目的を達成するために必要な事業

(5) 主たる事務所

京都府亀岡市内丸町45番地の1

(6) 役員等に関する事項 (令和3年3月31日現在)

①評議員

役職	氏名	就任年月日
評議員	名倉 正子	平成25年4月1日
評議員	美馬 克次	平成25年4月1日
評議員	木村 太一	平成25年4月1日
評議員	桂 喜久子	平成28年6月2日
評議員	和田 茂明	平成28年6月2日
評議員	佐々木京子	平成29年4月14日

②理事、監事

役職	氏名	就任年月日
理事長	沼津 雅子	平成28年4月1日
常務理事	田中 美良	平成31年4月1日
理事	河井美智子	令和2年5月29日
理事	俣野 健二	平成25年4月1日
理事	小寺 邦明	平成28年6月2日
理事	河原 正浩	平成31年4月1日
監事	坂元美津子	平成30年5月10日
監事	吉田 恵	平成31年4月1日

(7) 職員に関する事項 (令和3年3月31日現在)

区分	職員数	備考
館長(常務理事兼務)	1名	
総務課長	1名	
主幹、主任、主事	4名	
再雇用職員	1名	週4日勤務
計	7名	※前年度職員数と同数

(8) 会議及び議決事項

①評議員会

開催日	議案番号	件名	議決年月日
(書面) 定時 (令和2年5月29日)	第1号	令和元年度事業報告及び決算について	令和2年5月29日
	第2号	理事及び監事の選任について	
(書面) 臨時 (令和3年3月29日)	第1号	理事の選任について	令和3年3月29日

②理事会

開催日	議案番号	件名	議決年月日
(書面) (令和2年5月25日)	第1号	令和元年度事業報告及び決算について	令和2年5月25日
	第2号	令和2年度定時評議員会の開催について	
	第3号	理事及び監事候補の選定について	
(書面) (令和2年5月29日)	第1号	理事長(代表理事)の選定について	令和2年5月29日
	第2号	常務理事(業務執行理事)の選定について	
(書面) (令和3年3月22日)	第1号	令和2年度臨時評議員会の開催について	令和3年3月22日
	第2号	理事候補の選定について	

開催日	議案番号	件名	議決年月日
第1回 (令和3年3月26日)	第1号	令和2年度補正予算（第1号）について	令和3年3月26日
	第2号	令和3年度事業計画について	
	第3号	令和3年度収入支出予算について	
	第4号	事務代決及び専決規程の一部改正について	
	第5号	令和3年度第1回臨時評議員会の開催について	

2 事業実施状況

(1) 総括事項

公益財団法人亀岡市福祉事業団は定款に基づき、令和2年度も公益財団法人としての運営体制の強化と利用者サービスの向上に努め、当年度の公益目的事業比率は70.7%（前年度72.5%）となりました。

また、当事業団は、亀岡市から総合福祉センターの指定管理者の指定を受けており、その施設管理を実施するとともに、総合福祉センターを構成する障害者福祉センター、中央老人福祉センター、働く女性の家、勤労青少年ホームの各事業についても、亀岡市からの業務委託に加え、事業団の自主事業の取り組みも合わせて実施しました。

本年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止措置を取りながら事業の開催等を行ってきましたが、2度の緊急事態宣言に伴う事業の中止・延期や施設の利用停止・午後8時以降の利用停止の影響から利用件数、利用人数、利用料金及び稼働率においても前年度を下回っています。

今後におきましても、公益財団法人として、その設立趣旨に則り、市民の生きがい・健康づくりにつながる学習機会の提供、主体的な市民活動への支援などに積極的に取り組み、市民福祉の向上に努めてまいります。

①総合福祉センターの概要

名称	亀岡市総合福祉センター	
所在地	亀岡市内丸町45番地の1	
建物概要	鉄筋コンクリート造4階建一部2階建 敷地面積1,696.75m ² 、延床面積2,985.92m ²	
施設構成	1階	コミュニティホール、情報コーナー、会議室、集会室、訓練室、事務室
	2階	教養娯楽室、会議室、団体事務室、録音室
	3階	会議室、講習室、和室、料理実習室、託児室、相談室、談話室
	4階	音楽室、集会室、講習室、軽運動室、団体事務室、娯楽談話室
開館時間	午前9時から午後10時まで	
休館日	火曜日、祝日法による休日、年末年始（12月29日～1月3日）	
現指定管理期間	令和2年4月1日～令和6年3月31日	

②最近5年間の総合福祉センターの利用状況 (単位：件、人、円、%)

年度	利用件数	利用人数	利用料金	稼働率
平成28年度	5,884	71,959	2,611,624	37.31
平成29年度	5,542	68,584	2,605,355	35.97
平成30年度	5,205	61,819	2,462,391	34.20
令和元年度	5,724	59,539	2,402,532	32.14
令和2年度	3,936	30,355	1,939,990	23.43

※稼働率は貸与対象の部屋のみの率

(2) 福祉事業（公益事業1）

① 障害者福祉事業（障害者福祉センター）

障害者福祉センターでは、『障害者総合支援法』に基づき、障がい者が住みなれた地域で暮らすことのできる自立と共生の社会の実現を総合的に支援するため、意思疎通支援事業、生活訓練事業、社会参加促進事業等を実施しました。

意思疎通支援事業として、意思疎通支援者派遣事業、奉仕員養成講座、実践講座を実施しました。

- ・意思疎通支援者派遣事業は、平成30年4月1日に施行された「亀岡市手話言語及び障害者コミュニケーション条例」にあるコミュニケーション支援及び情報保障として意思疎通支援者（手話通訳者・要約筆記者）の派遣業務を行いました。

手話通訳者の派遣業務は、登録手話通訳者及び通訳職員で対応しており、令和2年度実績は、派遣件数716件（対前年度比11.1%減）、延べ派遣人数958人（同5.4%減）、延べ所要時間1,214.5時間（同28.1%減）となっています。

また、要約筆記の派遣業務については、登録要約筆記者及び職員の派遣で、令和2年度実績は、派遣件数64件（同13.5%減）、延べ派遣人数116人（同39.9%減）、延べ所要時間数276.5時間（同31.4%減）となっています。

新型コロナウイルス感染症対策のため、4月の2週目から5月末まで登録手話通訳者の派遣を取り止め、職員のみで対応しました。新型コロナウイルス補償保険を整え、医療関係の手話通訳派遣は8月から、触手話通訳の派遣は11月から実施しました。

手話通訳の派遣の内容としては、催しや事業等が中止となり、ほぼ医療機関へ出向く医療

関係通訳となりました。手話通訳は、顔の表情等が見えるように透明のマスク、フェイスシールド等を使用して対応しました。また、医療機関に通訳者が出向く事が困難な場面では、リモート通訳で対応しました。今後、遠隔手話通訳のような安全な通訳のあり方を考えることが必要です。個々の暮らしに関わる医療や健康等生活面での通訳、次いで情報提供・生活訓練講座等の障害者福祉センター事業や当事者が参画する会議・集会等への派遣が多く、これらで全体の89%を占めています。

通訳派遣件数は、昨年度と比べると約半分の派遣となっています。対象者の高齢化で60歳以上の人への派遣が全体の65%（うち75歳以上の人人が27%）となっています。コロナ禍で外出も難しく、健康面で不安を抱えることもあり、社会参加の幅が狭まってきていますが、盲ろうの支援制度が11月まで開始されなかったことで、触手話派遣が大幅に減り、昨年度と比べると80%減となっています。

要約筆記は、講演会等の集会場面のパソコン要約派遣がほとんどなく、昨年度と比べると90%減となっています。

・奉仕員養成講座として、手話の入門、基礎、ステップアップ講座、要約筆記養成講座及び手話通訳者・要約筆記者現任研修等レベルに応じた講座を開催しました。

新型コロナウイルス感染症対策のため、開講時期がずれたり、緊急事態宣言のために日程変更をしたりと、調整が大変でした。

講座の内容については、カリキュラムに基づく講義とともに、歌や童謡等の題材、当事者への理解を深める内容を盛り込む等の工夫を取り入れて実施しました。

令和2年度の実績は、手話講座（現任研修含む）は、延べ95回で752人、要約筆記養成講座（現任研修含む）については、延べ23回で81人の参加者がありました。講座終了後に、手話サークルに入会する等自主的に学びを深めたり、日常生活で当事者との実践を重ねたりする受講者も見受けられました。

意思疎通支援者の受験資格を得るには、亀岡市手話奉仕員養成講座・要約筆記奉仕員養成講座を受講後に、府内2か所で開催される京都府手話通訳者養成講座（3年間）・要約筆記者養成講座（1年間）を修了し、その後、「手話通訳者全国統一試験」「京都府要約筆記者認定試験」を受けることとなり、合格率も低いことから、新たな支援者的人材確保が厳しい状況となっています。そのために、住みなれた地域で、聴覚障がい者に対して、簡単な手話や筆談で対応できる人たちの人材養成を拡充し、さらに未就学高齢ろう者への手話通訳、盲ろう者への触手話通訳、集会等での情報保障を担うパソコン要約筆記者等、高度な技術を要する登録意思疎通支援者の現任研修事業の充実が不可欠と考えます。

生活訓練事業、社会参加促進事業としては、生活訓練・家事訓練等日常生活に不可欠な動作の維持・改善のため作業療法を兼ねた各種講座事業やスポーツ普及事業の実施を計画しましたが、新型コロナウイルス感染症対策のため、日程の変更や、感染防止の観点から実施することが困難な料理講座やカラオケ、卓球バレー等、飛沫対策や密接になる等で、開講を断念した講座があります。

受講者も慢性疾患を持っておられる方も多く、参加を見送るという方もおられました。人数を制限し、感染対策をして開講しても体調を気遣われ、例年のような参加は難しい状況でした。そんな中でも、家の中にこもりがちになり、人と接することも少なくなっていたが、ここに来て人と交流でき、好きなことが出来ることは、自分にとっての生きがいになり、「来てよかった」「始まるの待っていた」という参加された方からの声がありました。

障がい別のニーズに合わせて実施した事業では、同じ障がいのある仲間が集まり活動することで、一人ではない、分かり合える仲間がいるという安心感や心強さがきっかけとなり、社会参加につながる意欲が受講生の中に出できました。

また、特段障がいを分けずに実施した書道、陶芸、生け花、絵手紙、パソコン学習等では、互いの障がいを理解し、お互いへのフォローが自然にでき、やりがいや意欲の向上につながってきています。しかしながら同時に、障がいに合わせた対応が求められる場面も多くあり、引き続き状況にあわせた配慮に努めてまいります。

また、視覚障がい者・難聴者・中途失聴者・聴覚障がい者・盲ろう者等を対象とした情報提供事業についても、対象者の多くが65歳以上の高齢者で、社会参加の幅が狭まりつつありますが、ニーズを聞き取りながら身近な暮らしについての情報提供・交換に努めてまいります。

② 高齢者福祉事業（中央老人福祉センター）

中央老人福祉センターでは、60歳以上の高齢者を対象に、生きがいの創出や向上、健康の保持・増進、世代間交流や社会参加をテーマに各種事業を実施し、高齢者の社会参加と住民交流の促進を図りました。また、併せてマッサージサービス事業の受付業務（平成30年度～）も行いました。

各講座事業の開催期間中は、毎回、受講者との会話を心掛け、話しやすい環境づくりや健康状態などの変化に気を付けるよう努めました。また、閉講時には各講座受講者に対してアンケートを実施し、当該講座の感想や受講者ニーズの把握を行い、それを反映させるための実態把握にも努めています。

令和2年度講座の事業実績は、登録人数351人（対前年度比21.0%増）、実施回数110回（同17.0%増）、延べ参加人数1,249人（同10.7%減）となり、登録人数と実施回数が共に増加しましたが、延べ参加人数は149人の減少となりました。

延べ参加人数の減少の原因の1つは、新型コロナウイルス感染症の影響によるものと考えられ、全24講座中9講座の出席率が90%以下となりました。中でも「たのしいストレッチ講座」「男のスローな筋トレ講座（はじめの一歩編）」後期の出席率は65%と73%となっており、それ以外も出席率85%前後の講座が多く、特に冬場の出席率が低かったことが、前年度と比べて約11%減少となったものと考えています。

生きがいづくりに関する講座では、「シニアの生きがいづくり講座」において、昨年度好評であったスマートフォンに関する講座を「今日からはじめるスマホ活用術」をサブタイトルとして（アンドロイド編）と（アイフォーン編）の2講座を募集しましたが、（アイフォーン編）の申し込みが低調で開講できず、秋に（アンドロイド実践編）として再募集し、無事に開講することができました。

本来であれば、（アイフォーン編）の再募集をすべきところではありますが、（アンドロイド編）が大変好評で次回募集の問い合わせも多数あったため、（アンドロイド実践編）として、レベルアップ的な内容での開催としました。

翌年度は、（アンドロイド編）は「シニアの生きがいづくり講座」としてではなく、独立した「今日からはじめるスマホ活用術講座（アンドロイド編）」として開催、「シニアの生きがいづくり講座」としては（アイフォーン編）のみの開催を予定しています。

その他の講座では、新型コロナウイルスの影響で「日本史探訪講座」では、館外学習の取り止め、「陶芸に親しむ講座」では、「電動ろくろ体験」を取り止めて「絵付け体験」に変更する等、多くの講座の内容を変更しました。

しかしながら、「ものづくり講座～魔法の手仕事～」と題して開催した（絵てがみ編）と（クレイクラフト編）は好評で、「ものづくり」で成果品が手元に残る講座の人気を実感しました。

健康づくりに関する講座では、「自分のものは自分で作る」を目的にした「かんたん自分ごはん講座」を、すべての調理工程を可能な限り「ひとり」で行うという内容で新たに開催しました。この講座は、昨年度開催した「知って安心やさしい健康講座」中の1つの単発講座が好評であったため、全5回に回数を増やして開催しました。新型コロナウイルスの影響もあり、日程変更や内容の見直し等をしたため、結果、定員の半数での開講となりまし

た。幸い受講者1人に対して調理台1台となり、受講者にとっては文字通り「ひとりごはん作り」となり、一人分の調理を行うときの材料の選び方や効果的な栄養の取り方等、集中的に学ぶことができ、とても分かりやすかったと感想をいただきました。

他にも「知って安心やさしい健康講座」では、上級睡眠健康指導士を講師に迎え、「高齢者と睡眠」と題して、日常生活に欠かせない「睡眠」と「健康」の関係について学ぶ機会を提供しました。

引き続き令和2年度も講座の申し込みをされた受講者に、受講漏れ防止の対策として、開催の日程を記載したハガキを送付し、受講日の周知に努めました。しかしながら、令和2年度は新型コロナウイルスの影響もあり、ハガキの送付後のキャンセルや開講中の欠席も多く、新型コロナウイルス感染症の流行前と比べ、出席状況に波があった1年となりました。

令和2年度は、聴覚障がい者（ろう者）だけでなく難聴者の受講もあり、手話通訳と要約筆記の対応をして受講していただきました。同じ空間でともに学び交流することで、講座の内容とともに、障がいへの理解・啓発も進めばと考えます。

登録グループについては、中央老人福祉センター事業区分のグループ数は、昨年度と変わらず34グループでした。

新型コロナウイルスの流行のため、活動が不安定ではありましたが、登録グループの活動は活発で、日々のグループ活動への助言や支援も重要な業務となっています。今後も自立的な活動が広がっていくような講座運営、仲間づくり、居場所づくりの支援をすることが大切であると考えます。

令和2年度の中央老人福祉センター事業に関しては、年間を通して新型コロナウイルスの影響を受けた年でした。事業対象者は60歳以上の市民で、新型コロナウイルス感染症の重症化を受けやすいと言われています。翌年度も引き続き影響があることが考えられますので、その対応並びに対象となる高齢者の年齢層が高くなっていることへの配慮や、介護予防事業にも注力し、新たな利用者の開拓に向け、魅力ある事業を開催していきたいと考えます。

③ 勤労女性福祉事業（働く女性の家）

働く女性の家では、男女雇用機会均等法の趣旨に則り、働く女性及び勤労者家庭の主婦の日

常生活に必要な援助や、その福祉の増進に寄与するため、男女が共にワークライフバランスを考え多様な生き方が選択・実現出来るよう、1就労支援事業、2両立支援事業、3男女共同参画事業、4相談事業、5自主事業を5つの柱として、女性の再就職に向けての講座や子育て中のの方を対象にした講座も開催するなど、様々なニーズに対応していくことを考え実施しました。

講座受講者に対しては、アンケート調査を行い、利用者ニーズの把握とその反映に努めています。また職員は、接遇等の研修のほか、男女共同参画や人権教育に関する研修を受け、施設の設置趣旨を理解して業務に当たるよう取り組んでいます。

令和2年度事業の実施状況は、新型コロナウイルス感染症の感染拡大により事業のスタートが6月からとなり、また感染予防対策のため人数制限や授業時間の短縮、検温や消毒など受講者には負担を強いいることが多く、利用者数は減少し、全講座で3,623人の参加で前年度に比べ4割減となりましたが、一人一人に時間をかけて接することが出来ました。産休中や自宅待機となった若い世代の参加が増えたこともあり、事業参加者同士の交流や情報交換も活発に行われ、新たな活動へと繋がりました。

主催事業における託児業務に関しては、生後6ヶ月から未就学児童までを対象に、今年度は延べ123人（対前年度比6.0%増）に託児サポートを行い、その親が講座に参加しやすいように援助しました。

○ 就労支援事業では、「ビジネス力を育てるパソコン初級講座（Word・Excel）の基礎」の初回に「再就職を成功させるコツ」をテーマに講義を行い、企業から見た再就職状況や履歴書から見る採用条件などの講義を行い、再就職や転職を考えている人を対象とした事業である事の主旨を明確にしました。結果、30歳代～40歳代の参加者も増え、出席率はWord99%、Excel96%と高くなり、参加者の意気込みが感じられました。

「パソコン実用講座①」は、WordやExcelの機能を生かしたカレンダー作りを行い、「パソコン実用講座②」では、「iPhone&iPad 動画編集講座」を行いました。

また、新規事業の「ネットショップを始めたい！」には、20歳代～70歳代まで幅広い年代の方に参加いただきました。

このように実践に即した内容での講座を設定し、必要とする講座内容を選択しやすくしたことで参加者のモチベーションも上がり、早速ネット上でショップを開店させた受講生や、受講者同士グループを作り習得した技術を同世代のママたちに教える活動を行う等、仕事や地域のネットワークづくりに向かう意欲も増したように思われます。

○ 仕事と家庭の両立支援事業：生活充実セミナーは、「ママのおしゃべりサロン」を開講して

子育て中の親の仲間づくりを目的とし、保育士が簡単な集団遊びや作品づくりを提案して参加者同士のコミュニケーションを支援しました。

生活充実セミナー「幸せになる心理学講座」は、30歳代～80歳代までの幅広い年代の参加で、自分の考え方のクセを知り、日常的にできる幸せになる方法を体験型講習とシェアワークで行い、2日目の臨死体験では人生を振り返り様々なことを思い出すことで、ウソの感情と本物の感情に気付くなどの貴重な体験で気持ちの切り替えができたとの感想が多く寄せられました。

また、両立応援セミナーでは、生涯現役を遂行するために必要な心身のリフレッシュや身体づくりの体験と仲間づくりを目的に「ノルディックウォーキング講座」を土曜日の午前に開催しました。定員20人のところ参加者6人でしたが、市の生涯スポーツ課の支援をいただき、スポーツ推進委員さんの指導で体力アップや姿勢改善を図りました。

- 男女共同参画事業は、フェミニズムの視点から自分を知り、自己尊重と自己表現の学習機会として市人権啓発課と共に女性のロールモデルとして女性起業家による「エンパワーメントセミナー」を予定していましたが、コロナ禍のため中止となりました。

また、「スキルアップセミナー」は定員50人のところ男女あわせて16人の参加者でした。埼玉県鶴ヶ島市の職員である講師を迎えて、PTAを題材とした創作落語や若者にとっての男女共同参画を考える曲や夫婦の平等を考える替え歌等で、大笑いしながらも『自分ごと』として捉え、個人が複数の顔を持つパラレルキャリアの時代であること学びました。

女性に対する暴力をなくす運動期間（11月12日～25日）には、啓発用の看板や飾りを作り玄関の両サイドにライトアップと共に掲示し「DV啓発パープルリボン活動」を実施しました。

また、犯罪被害者支援のための「ホンデリング活動」は、今年度は本の回収に努めました。今後も来館者に呼びかけ啓発活動を引き続き行い、「京都府犯罪被害者支援センター」に寄付します。

- 相談事業「女子会カフェ」は、【コンシャスネス・レイジング（CR）】、女性が「語り合うこと」を通して自分の思いに気付き、自分らしさを取り戻しながら、意識の変革や覚醒を図っていくことを目的に開催しています。また、個別相談も行うなど相談事業としての充実を図りました。

本年度は、コロナ禍での社会や家庭での環境の変化がもたらす不安が口火となる年でした。語り合いへの参加者の年齢層が幅広く、それが功を奏し、嫁姑、母娘などの関係を考える良

い場となっています。また、参加者が回を重ねるごとに確実に成長されている様子がうかがえ、語り合いの場の効果があがっていると考えられます。

【講座・セミナー事業：実施回数：130回 参加延べ人数：555人】

④ 勤労青少年福祉事業（勤労青少年ホーム）

勤労青少年ホームでは、35歳までの若者を対象に相談事業を行いました。

キャリアカウンセラー・臨床心理士・精神保健福祉士による専門相談「カウンセリング@ホーム」を開設し、青少年の生活相談・職業相談・その他の悩みの相談等、様々な問題解決に向けてカウンセラーと一緒に考える等若者が課題を乗り越えていくための支援を目的に開催しました。

令和元年度から週を分けカウンセラー2名体制で実施しています。

開設日：第1・第3木曜日午後7時～9時 全23回（23×2コマ）一人50分間

相談員との協議1回

相談実施回数：23回

参加延べ人数：56人

本年度は、新型コロナウイルス感染症対策のため、電話相談を導入し、実施しました。

（緊急事態宣言が明けてからも「電話相談の方が良い。」との方もおられましたが、一定の期間で面談と電話相談を組み合わせて対応しました。）

6月に入ると相談者が増えはじめ、新規相談者を優先し、継続相談者を30分～40分に短縮するとともに、カウンセラーの対応時間を30～40分延長して実施する等の対応となりました。

相談者は、昨年度からの継続相談者が7名、新規相談者が6名で、保護者からの相談も3件入り、その後、本人に繋がった場合が1件ありました。

相談内容は、自身の性格や特性についての悩みや困りごと等となっています。

相談者の課題や困りごとをじっくりと聴き、解決策を考える場として提供できることや、ほとんどの方が多かれ少なかれ困っている状況から良い変化がみられたことは、カウンセリングの効果があったと考えます。

今後、新規の相談者が増え続けた場合、カウンセラーが2人体制であり、1ヶ月に1回

2時間という枠の中で、継続者・新規の方を含めどうカウンセリングとして機能させていくかということが課題となっています。

また、カウンセリング@ホームから必要に応じ繋げられる機関とのパイプを太くし、各機関の事業内容を詳細に把握して活用することが必要です。

⑤ その他

本年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため「総合福祉センターまつり」を開催せず、亀岡市福祉事業団のホームページで、「WEBセンターまつり2020」と題し各センター事業や登録グループの活動紹介をしました。

その他 ガラスケース展示（季節）

登録グループ活動支援（利用料減免、広報支援、相談）

各種相談対応

（3）施設管理及び施設貸与事業（公益事業2）

① 施設管理事業

総合福祉センターの指定管理者として、安心して施設を利用していただくため、亀岡市との指定管理協定書に基づき、適切な施設の管理を行いました。法令で定められている点検実施の他、日々職員が、各部屋・トイレ等の全館施設について、利用者の使用前点検を行うとともに、簡易な修繕や排水施設清掃、樹木の剪定等を行い、施設管理の維持に努めました。また、電気利用料金については、日常の節電や夏期における電力調整等に努めています。対前年度比で約1.0%の減少となりました。新型コロナウイルス感染症拡大防止のため利用の取り消し等の影響と考えられます。

本年度は非常用発電機本体整備・修繕、事務所電話機交換、1階多目的トイレ自動洗浄ユニット交換、冷房用チラーガス漏れ復旧工事、暖房用温水ボイラー不着火・不燃焼修繕等を行い、種々適正な施設維持管理に努めましたが、建築後38年が経過し、高額な修繕が増えてくることから、今後も計画的に施設のメンテナンスや大規模修繕の必要があります。亀岡市の担当課と共に認識を持ちながら協議を進めたいと考えます。

② 施設貸与（公益）事業

平成24年度からスタートした登録グループ制度に基づき、令和2年度には66グループの登録があり、活発に活動されています。登録グループの活動については、令和2年度の総合福祉センター利用件数の約32%を占め、利用料金は3割減免とはなっていますが、全体の約74%を占めています。

福祉事業団主催による「WEBセンターまつり2020」をホームページ上で掲載しました。

（4）施設貸与（非公益）事業（収益事業）

公益目的事業以外の施設の貸与も行っており、営利目的等条例規定を除く研修会や会議などの利用がありました。飲料水の自動販売機の設置やコピーサービスについては、引き続き施設利用者の利便を図るため実施をしました。

また、働く女性の家が自主事業として、なつかしの歌声広場・やさしいヨガ講座・保存食講座・ハートサロン・着付けステーション等の収益事業を実施しました。いずれも利用者のニーズの高い講座で、女性が力を高められるよう人と情報の出会いの場を提供しました。

令和2年度 障害者福祉センター事業活動状況

障害者地域生活支援事業

3月末現在

事業名		登録人数	全回数	実施回数	延べ参加数	備考
講座・研修事業	さん・サン 広場	情報提供広場	17	22	5	71 未就学ろうあ者・ろう盲者等
		栄養料理講座		11	—	情報提供広場のみ10月より実施
		さんサン★サロン		5	—	その他 開講中止
	きこえの広場	5	9	6	39	6月～ 難聴者・中途失聴者等
	難聴者コミュニケーション広場	5	3	1	8	11月22日 聞こえに不自由を感じている人
	精神障害者交流サロン♥はあと	—	34	22	180	6月～ 精神障害者等 緊急事態宣言により1・2月中止
	ほのぼの 広場	陶芸にチャレンジ	15	2	2	34 8/2,23 視覚障害者等
		卓球パレー 交流		1	—	中止
	陶芸講座	10	10	9	88	6月～ 第2・5金曜日 緊急事態宣言2/12中止
	生け花講座	5	8	5	35	7月～ 第3木曜日 自習2回
	たのしい書道講座	14	15	14	171	6月～ 第1・3木曜日 緊急事態宣言2月中止
障害者交流事業	絵てがみおさらい語らい会	9	9	5	28	9月～ 第1土曜日 緊急事態宣言2/6→3/6 身体障害者等
	あいあい広場	—	19	6	21	9月～ 第2・4水曜日
	あいあい交流広場 ソフト粘土で作る小物	—	1	—	—	中止
	かんたん料理	—	4	—	—	第5木曜日 中止
	パソコン学習	5	14	9	28	身体障害者等 7月～ 第2・4水曜日
	ワイワイ パソコン 講座	①ワード活用講座①	8	4	4	36 6月～ 月曜日
		②年賀状をつくろう	8	3	3	28 身体障害者等 11月～ 月曜日
		③ワード活用講座②	7	3	3	20 2月～ 月曜日 緊急事態宣言2月→3月開催
	はつらつ カラオケ	練習日	—	21	—	— 第1・3金曜日 中止
		指導日		9	—	— 第4金曜日 中止
障害者交流事業	総合福祉センターWEBセンターまつり2020	—	1	1	—	ホームページにて公開
スポーツ普及事業	卓球パレー広場	—	85	—	—	月・木曜日 中止
	卓球パレー広場 試合練習	9	4	4	35	10/1,5,8,15
	バドミントン交流広場	—	10	—	—	中止 第4木曜日 協力:バドミントンサークルドルفين
	健康ひろば ~脳トレ体操・転倒予防~	17	5	2	76	7月～ 土曜日
その他	第40回全京都障害者総合スポーツ大会 卓球パレー大会 参加	—	1	—	—	6/28中止 島津アリーナ京都
	第43回京都府民総合体育大会 卓球パレー大会参加	—	1	—	—	10/18中止 京都市障害者教養文化体育馆
	第14回京都卓球パレー協会交流大会参加	—	1	—	—	2/21中止 京都市障害者スポーツセンター
	亀岡市ミニスポーツ交流会	—	1	—	—	中止
合 計		134	316	101	898	

人材養成・研修事業(要約筆記講座・手話講座)

3月末現在

事業名		開講日	登録人数	全回数	実施回数	延べ参加数	講師名	備考及び対象者
要約筆記奉仕員養成事業	要約筆記養成講座(前期)	10月11日	8	8	8	46	難聴協会、要約筆記サークル「こだま」講師団、他	
要約筆記者現任研修	要約筆記派遣実践講座	6月10日	12	20	15	35	要約筆記サークル「こだま」講師団、他	登録筆記者・養成講座(前期)修了者
	パソコン要約派遣実践学習会(演習)	未実施	8	-	-	-	要約筆記サークル「こだま」講師団、他	登録筆記者・養成講座(前期)修了者 * 演習は「なつかしの歌声広場」にて実施
手話奉仕員養成事業	入門講座(昼)	6月17日	13	18	18	152	聴覚障害者協会講師団、小西貴美子	
	入門講座(夜)	6月18日	11	18	18	130	聴覚障害者協会講師団、	始めて手話を学ぶ人
	基礎講座(昼)	6月19日	12	21	17	97	聴覚障害者協会講師団、	
	基礎講座(夜)	6月18日	16	21	17	187	聴覚障害者協会講師団、	入門講座修了者、または手話で簡単な会話ができる人
	手話ステップアップ講座(昼)	6月24日	14	10	6	48	小西貴美子	入門・基礎講座修了者、等
交流事業	いきいき手話広場	6月26日	31	12	8	93	小西貴美子	難聴者・基礎講座修了者、他
手話通訳現任研修	手話通訳レベルアップ講座	6月27日	22	10	6	37	聴覚障害者協会講師団、外部講師、小西貴美子	手話通訳者・手話通訳活動希望者
	触手話通訳学習会	3月11日	11	8	1	4	聴覚障害者協会講師団、小西貴美子、他	盲ろう者・手話通訳者等
	頸肩腕予防対策(ストレッチ)	7月25日	28	5	4	4	フィットネスインストラクター 谷内 努無(叶夢)	手話通訳者・要約筆記者
合計			186	151	118	833		

意思疎通支援事業(コミュニケーション支援)

手話通訳者派遣	延べ派遣件数(人数)	職員派遣	688人
		登録通訳者派遣	235人
		登録通訳者(触手話)派遣	35人
		計	958人
要約筆記者派遣	延べ派遣時間	職員派遣	823.0時間
		登録筆記者派遣	329.5時間
		登録筆記者(触手話)派遣	62.0時間
		計	1,214.5時間
意思疎通支援派遣事業 合計	派遣延べ件数(人数)	職員派遣	24人
		登録筆記者手書き派遣	69人
		登録筆記者PC派遣	23人
		計	116人
意思疎通支援派遣事業 合計	延べ派遣時間	職員派遣	97.5時間
		登録筆記者手書き派遣	129.0時間
		登録筆記者PC派遣	50.0時間
		計	276.5時間

令和2年度 手話通訳業務実績報告

(件数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
医療・健康	10	19	23	19	23	31	25	26	22	17	23	33	271	
介護保険	2	0	0	2	1	0	0	2	1	0	1	0	9	
教育・保育	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	4	6	
職業・労働	0	0	0	0	0	0	1	0	2	2	0	0	5	
講座・講習	0	2	1	4	1	3	4	3	2	1	5	7	33	
住居・生活支援	2	2	7	6	10	11	13	12	10	4	8	5	90	
各種・手続き	0	6	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	9	
他集会(文化・教養)	0	1	0	0	1	0	1	3	0	1	1	0	8	
障害集会(会議含)	3	0	2	3	4	5	4	5	2	2	2	5	37	
情報提供	0	1	2	1	1	2	6	6	5	2	0	5	31	
スポーツ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
その他	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	0	5	
生活訓練	0	0	7	9	0	7	13	17	6	2	1	13	75	
養成・啓発	0	0	8	17	13	16	18	14	15	8	0	28	137	
計	17	31	53	61	55	75	87	88	65	39	44	101	716	
延派遣人数(人)	24	32	70	76	63	109	115	137	91	50	59	132	958	
延所要時間(H)	20.5	26.5	104.5	109.5	78.0	118.0	152.5	171.0	107.0	75.5	53.5	198.0	1,214.5	
前年度 実績	計	58	64	68	62	57	83	74	92	71	71	66	39	805
	延派遣人数(人)	75	76	82	80	72	77	98	122	95	94	99	43	1,013
	延所要時間(H)	124.0	124.5	153.0	142.0	142.5	170.0	163.0	195.0	141.5	132.5	152.0	50.0	1,690.0

令和2年度 要約筆記業務実績報告

(件数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
医療・健康	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
介護保険	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
教育・保育	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
職業・労働	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
講座・講習	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
住居・生活支援	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
各種・手続き	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	
他集会(文化・教養)	0	0	0	0	0	0	0	3	0	2	0	0	5	
障害集会(会議含)	1	0	2	1	1	1	1	1	2	1	1	0	12	
情報提供	0	0	1	0	0	1	1	2	0	0	0	2	7	
スポーツ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
生活訓練	0	0	1	2	0	2	0	0	1	1	0	1	8	
養成・啓発	0	0	2	1	0	3	6	8	3	2	0	2	27	
計	1	0	6	4	2	7	10	15	6	6	1	6	64	
延派遣人数(人)	2	0	11	6	5	11	16	31	9	12	3	10	116	
延所要時間(H)	3.0	0.0	22.0	13.0	9.5	23.5	43.0	83.0	31.5	22.0	7.5	18.5	276.5	
前年度 実績	計	3	3	10	4	5	8	7	13	7	5	9	0	74
	延派遣人数(人)	8	5	19	14	16	25	20	37	13	15	21	0	193
	延所要時間(H)	10.5	7.0	40.0	30.5	36.0	55.5	36.0	83.0	23.0	29.0	52.5	0.0	403.0

令和2年度 中央老人福祉センター事業状況

【講座・事業の部】

3月末現在

事業名		登録人数	計画回数	実施回数	延参加人数	講 師	備 考
生きがいづくり	日本史探訪講座 ～幕末維新を駆け抜けた人びと～	23	9	9	175	平良 聰弘	第1土曜日
	たのしいハーモニカ講座	9	9	9	73	大野 照雄	第1木曜日
	陶芸に親しむ講座	10	7	7	67	綿引 恒平	第1・3水曜日
	パソコン講座～ワード実践編～	6	5	5	30	吉村 信	各水曜日
	パソコン講座 ～Windows10入門編～	11	5	5	52	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	各木曜日
	ものづくり講座 ～魔法の手仕事・絵てがみ編～	10	3	3	27	島影 寛	各金曜日
	ものづくり講座 ～魔法の手仕事・クレイクラフト編～	9	3	3	27	丸山 順子	各金曜日
	シニアの生きがいづくり講座～今日からはじめるスマホ活用術(アンドロイド編)～①	15	1	1	15	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	6/11(木)
	シニアの生きがいづくり講座～今日からはじめるスマホ活用術(アンドロイド編)～②	15	1	1	14	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	6/18(木)
	シニアの生きがいづくり講座～今日からはじめるスマホ活用術(アンドロイド編)～③	15	1	1	13	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	6/25(木)
くくり	シニアの生きがいづくり講座～今日からはじめるスマホ活用術(アンドロイド編)～④	15	1	1	15	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	7/2(木)
	シニアの生きがいづくり講座～今日からはじめるスマホ活用術(アンドロイド実践編)～①	16	1	1	16	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	10/15(木)
	シニアの生きがいづくり講座～今日からはじめるスマホ活用術(アンドロイド実践編)～②	16	1	1	16	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	10/22(木)
	シニアの生きがいづくり講座～今日からはじめるスマホ活用術(アンドロイド実践編)～③	16	1	1	16	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	10/29(木)
健	シニアの生きがいづくり講座～今日からはじめるスマホ活用術(アンドロイド実践編)～④	16	1	1	15	バルーンネット株式会社(井上 清貴)	11/5(木)
	男の健康料理講座	12	13	12	128	竹岡 順子	第2・4月曜日
康	かんたん自分ごはん講座	5	5	5	23	松木 宏美	第3土曜日
	たのしいストレッチ講座	21	9	9	123	福岡 玲子	第2木曜日
	男のスローな筋トレ講座 (はじめの一歩編)前期	5	8	8	38	竹下 恵都子	第1・3金曜日
	男のスローな筋トレ講座 (はじめの一歩編)後期	11	8	8	64	竹下 恵都子	第1・3金曜日
	男のスローな筋トレ講座 (体力アップ編)	17	16	16	235	竹下 恵都子	第1・3金曜日
	知って安心やさしい健康講座 第1講座 ～高齢者と睡眠～①	26	1	1	23	相楽 愛子(エースメディカルサポート株式会社)	各水曜日
	知って安心やさしい健康講座 第2講座 ～高齢者と睡眠～②	26	1	1	22	相楽 愛子(エースメディカルサポート株式会社)	各水曜日
	知って安心やさしい健康講座 第3講座 ～高齢者と睡眠～③	26	1	1	22	相楽 愛子(エースメディカルサポート株式会社)	各水曜日
	講 座 事 業 小 計	351	111	110	1,249	—	
	前 年 度 実 繢	290	94	94	1,398	—	
交	2020亀岡市総合福祉センターまつり	—	1	0	0	—	Webセンターまつりの開催
交	流 促 進 小 計	—	1	0	0	—	
前	年 度 実 繢	—	1	1	1,350	—	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講 師	備 考
登録グループ	ピンポン(月組)	15	32	27	282	吉田 松緑	第1・2・4月曜日
	ピンポン(水仙)	22	45	33	289	大槻 幸作	第2~4水曜日
	ピンポン(木の実)	22	44	37	484	平井 和夫	第1~3木曜日
	ピンポン(金友会)	23	33	28	351	平井 和夫	第2~4金曜日
	ピンポン(キンビ)	18	43	36	370	吉田 松緑	第2~4金曜日
	ピンポ交流会(春・秋)	—	2	0	0	—	中止
	みんなの広場	13	10	0	0	—	第1月曜日
	お茶を楽しむ会	8	17	11	81	なし	第2・4月曜日
	書道(楽書会)	17	14	12	177	河原林 松香	第2・4月曜日
	介護予防体操(すこやかクラブ)	22	43	29	446	桐 治美	第1~4月曜日
	生け花	7	19	14	87	島田 千代美	第1・3月曜日
	詩吟(静吟)	5	19	13	52	齋藤 喜久子	第2・4月曜日
	カラオケサロン	18	26	23	137	—	第1・3月曜日
	パソコン	18	31	32	521	林 聖・植田 結	第1~3月曜日
	フラダンス(レフア)	6	21	17	81	山田 文江	第1・3水曜日
	俳句教室	9	11	9	61	西脇 安信	第3水曜日
	公社 コーラス(あさぎり)	44	21	2	52	中村 町子・井上 なおみ	第2・4水曜日
	カラオケA	37	30	1	30	堀 伴次	第2~4水曜日
	カラオケB	17	19	1	10	堀 伴次	第2・4木曜日
	セカラオケC	20	20	2	24	堀 伴次	第2・4金曜日
	カラオケ発表会(納涼・秋)	—	2	0	0	—	中止
	いきいき写真	18	6	5	66	豆塚 猛	第1木曜日
	ンパッチャワーク	28	17	10	195	小島 香代子・永田 尚生	第2・4金曜日
	書をたのしむ会	14	15	12	111	八木 恵子	第1・3金曜日
	篆刻	9	10	8	58	林 恵子	第4金曜日
活動事業	タ亀岡短歌会	11	20	18	123	—	第3・4金曜日
	ちぐさ句会	5	11	8	38	井上 菜摘子	第2金曜日
	脳トレ(金曜会)	8	11	7	22	—	第2金曜日
	楽しいピンポン	14	24	12	108	田村 とよ子	第1・3土曜日
	民謡同好会	7	31	23	129	音川 貴美子・音川 和光	第1~3土曜日
	囲碁講座	22	45	29	516	足立 勝	第1~4土曜日
	社交ダンス愛好会	9	44	30	184	—	第1~4土曜日
	水墨画	5	19	15	56	今西 進	第2・4日曜日
	花てまり	7	20	16	62	増田 あや子	第2・4月曜日
	書道(ききょう)	10	22	13	125	森 与兵衛	第1・3水曜日
活動事業	大正琴(深幸会)	8	11	3	18	深田 三千子	第1水曜日
	登録グループ活動小計	516	808	536	5,346		
	前 年 度 実 績	511	718	699	9,613		
	講座・登録グループ合計	867	920	646	6,595		
前 年 度 実 績		801	813	794	12,361		

令和2年度 働く女性の家事業活動状況

【講座の部】

									3月末現在
事業名	講 座 名	定 員	登録者数	計画回数	実施回数	延べ人数	講 師 等	託児人数	備 考
就労支援事業	パソコン初級講座(ワードの基礎)	12	9	6	6	55	パルーンネット株式会社代表 井上清貴さん	6	6月(月～金)午前
	パソコン初級講座(エクセルの基礎)	12	13	7	8	59	"	6	7月(月～金)午前
	パソコン実用講座①カレンダー	10	12	3	3	31	"	6	9～10月(水)午後
	パソコン実用講座②iPhone & iPad動画	10	5	3	3	12	"	7	11～12月(水)午前
	ネットショップを始めたい！	10	14	2	2	26	デジタルデザインeQuary代表 森下明美さん	8	11月(水)午前・午後
	パソコン学習会(前年度、今年度パソコン受講者対象)	4	—	—	48	79	職員	28	5月～3月(水)(他)午後
両立支援事業	生活充実セミナー～幸せになる心理学講座～	20	16	2	2	28	みきのセラピールーム主宰 桜川みきさん	4	9月、10月(月)午前
	両立応援セミナー～ノルティックウォーキングで健康づくり～	20	6	4	3	14	市スポーツ推進委員	0	2月、3月(土)午前
	ママのおしゃべりサロン	5組	—	10	9	73	登録保育士	38	6～3月(木)午前
男女共同参画事業	エンパワーメントセミナー(女性起業家に学ぶ)	70	0	1	0	0	(株)minitta代表取締役 中村朱美さん	0	5月(金)午前(コロナ:中止)
	スキルアップセミナー(落語で学ぶPTA)	50	16	1	1	16	千金亭 優千金さん (埼玉県桶ヶ島市雅員)	1	9月(木)午後
	DV予防啓発事業(バーブルリボン活動)	—	—	—	1	—	なし	0	11月12日～25日までガラスケース他掲示
	犯罪被害者支援ホンダリング活動	—	—	—	—	—	なし	0	随時(支援のための寄贈本を収集)
自主事業	なつかしの歌声広場(男性クラス)	15	8	10	10	60	片山映子・田尻いつみ	0	9～12月(金)午後
	なつかしの歌声広場(土曜日クラス)	100	55	10	10	369	片山映子・田尻いつみ	0	6～3月(第2土)午後
	なつかしの歌声広場(金曜日クラス)	100	96	10	20	782	片山映子・田尻いつみ	0	6～3月(第2土)午後
	とどけ平和の歌声広場	150	—	0	0	0	歌唱・ピアノ・バイオリン	0	8月(第1土)午前(コロナ:中止)
	やさしいヨガ講座1期・2期・3期	40	40	27	27	874	有)Prime Associates 田中三喜子	0	6～3月(木)午後
	両立応援セミナー①～身体のメンテナンス体操～	30	20	10	10	162	岡田良太	0	6～3月(木)午後
	ハートサロン	20	20	4	6	94	介護サークルでんでん虫の会	0	6～3月(金)午前
	保存食講座:梅干し	30	10	2	2	20	田中京子	6	6月(日)午前・午後
	保存食講座:白みそ	30	22	2	4	44	"	1	11・12月(金)午前・午後
	保存食講座:減塩みそ	30	26	2	2	44	"	1	2月(土・日)午前・午後
	着付けステーション	20	—	4	1	21	職員	0	7、10、11月(コロナ:中止)、3月
	夕涼み!お月見コンサート	50	—	0	0	0	唱歌、クラリネット、タロット	0	9月4日(金)夜間(コロナ:中止)
	総合福祉センターまつり(4館合同)	—	—	1	0	0	受講生・講師・指導員	0	Web祭に変更
	ママのブチワークタイム	5	7	4	3	10	パソコン講座修了生	9	1月(月)午前、(木)午後
	ひなまつりコンサート	100	—	1	1	310	Pixies、琴演奏、バイオリン演奏	0	3月7日(日)午前・午後
	談話室の利用	—	—	—	112	278	個別利用	0	開館時随時
図書事業	図書貸し出しく働く女性の家利用者	—	—	—	11	57	<825冊>	0	開館時随時
相談事業	女子会カフェ	5	—	12	12	52	玉紀道子	2	6～3月(木)午前、他
	職員による常時相談(女性限定)	5	—	—	12	19	館長・指導員等	0	随時
	子育て相談	—	—	11	9	34	保育士	0	6～3月(木)午前
小 計		948	395	149	338	3,623		123	
前 年 度 実 績		798	532	168	298	6,067		116	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講師等	託児 人数	備 考
登録くぐり	ストレッチ体操	36	21	16	343	福岡 玲子	0	第2・4月曜日
	ソーラン(ひまわり)	11	19	16	150	浅沼 隆子	0	第1・3月曜日
	ハンドメイドクラブ	17	11	7	93	—	0	第3月曜日
	太極拳(蘇州)	14	34	28	360	福岡 玲子	0	第1～4月曜日
	くらしの生け花	10	10	8	66	原田 いずみ	0	第4水曜日
	編み物	7	19	15	88	—	0	第2・4水曜日
	洋裁(ピンクッション)	10	21	12	105	浅沼 隆子	0	第2・4水曜日
	ピンポン(こすもす)	16	34	28	315	山岡 良右	0	第2～4水曜日
	ゴスペル(Join & Joy)	16	25	22	227	Well(ウェル)	0	第1・3・5水曜日
	フラダンス(アロハ)	8	21	14	87	山田 文江	0	第1・3水曜日
	洋裁 I	9	22	19	140	浅沼 隆子	0	第2・4水曜日
	ゴスペル(AGUAS!!)	19	32	21	248	Tee-o(ティーオー)	0	第1・3・4水曜日
	水曜料理	42	19	16	242	竹岡 順子	0	第2・3水曜日
	木曜料理	40	19	15	245	竹岡 順子	0	第2・4木曜日
	金曜料理	34	19	16	217	竹岡 順子	0	第2・3金曜日
	書道(つづじ)	12	18	12	117	北野 法子	0	第2・4木曜日
	パッчワーク	22	19	12	207	沼田 尚美	0	第1・3木曜日
	にこにこクッキング	10	10	7	54	竹岡 順子	0	第1木曜日
	ピンポン(おれんじ)	17	43	31	324	山岡 良右	0	第1～4木曜日
	新俳画	7	10	7	46	森 二三子	0	第2木曜日
活動事務	リフレッシュダンス(ひまわり)	29	33	25	611	小田 順子	0	第1・2・3・5金曜日
	女声コーラス(五月会)	11	31	13	91	宮本 由里子・前田 菜々子	0	第1～3金曜日
	健康太極拳	15	19	16	170	福岡 玲子	0	第1・3・4土曜日
	カラオケクラブ(うたひめ)	11	11	0	0	なし	0	第3月曜日
	レク・リエーション・カラオケ	5	11	3	14	綱田 祥子	0	第4土曜日
勤業	編み物サロン	11	12	10	55	なし	0	第3木曜日
	登録グループ活動小計	439	543	389	4,615		0	
	前 年 度 実 績	482	605	529	6,709		0	

	登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数		託児 人数	総合計
講座・登録グループ合計	834	692	727	8,238		123	8,361
前 年 度 実 績	1,014	773	827	12,776		116	12,892

令和2年度 勤労青少年ホーム事業活動状況

3月末現在

事業名		登録人数	計画回数	実施回数	参加延人数	講師	開設日	時間
相談	カウンセリング@ホーム	一	24	23	56	相談員 上田桂子・山下容子	4月～3月	19:00～21:00、 新規予約が入った場合、3コマに し、30分～40分 超過 14件

合 計	0	24	24	56				
前 年 度 実 績	0	24	24	35	相談員 上田桂子・山下容子	4月～3月	19:00～21:00	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講 師	備 考
登 録 グ ル ー プ 活 動	亀岡社交ダンス	20	40	40	433	森本 清和・渋谷 すず子	第1~4水曜日
	亀岡市吹奏楽団	50	43	28	330	—	第1~4金曜日
	社交ダンス(もみの木会)	44	40	59	1,345	山口 助治	第1~4土曜日
	ミュージカル劇団(ぶぶづけ)	6	45	36	137	中西 順子	第1~3日曜日
	元気で明るいサロン	7	9	6	42	—	第3土曜日
	マンドリンクラブ	15	44	15	156	—	第1~4木曜日
コ ミ セ ン 事 業 事 業 合 計		142	221	184	2,443		
前 年 度 実 繢		130	161	249	5,078		

令和2年度亀岡市総合福祉センター登録グループ一覧

登録区分	グループ名	主な活動日時		主な活動施設	講師氏名	備考
中央老人福祉センター事業	ピンポンサークル「月組」	毎月第1・2・4月曜日	午前9時30分～11時30分	4階 軽運動室	吉田 松緑	
	みんなの広場	毎月第1月曜日	午前9時30分～12時	4階 音楽室	なし	
	お茶を楽しむ会	毎月第2・4月曜日	午後1時～5時	3階 和室	なし	
	書道サークル「楽書き会」	毎月第2・4月曜日	午後1時30分～3時30分	4階 講習室・集会室	河原林 松香	
	介護予防体操「すこやかクラブ」	毎月第1～4月曜日	午後1時30分～5時	4階 軽運動室	桐 治美	
	生け花サークル	毎月第1・3月曜日	午後1時～3時	3階 会議室	島田 千代美	
	詩吟(静吟)サークル	毎月第2・4月曜日	午後1時30分～3時30分	4階 音楽室	齋藤 喜久子	
	カラオケサロン	毎月第1・3・5月曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	なし	
	ピンポンサークル「水仙」	毎月第1・2・4・5水曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	大槻 宰作	
	パソコンサークル	毎月第1～3水曜日	午前9時30分～11時30分	4階 講習室・集会室	林 聖・植田 結	
	フラダンスサークル「レフア」	毎月第1・3水曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	山田 文江	
	俳句教室	毎月第3水曜日	午前9時30分～11時30分	3階 会議室	西脇 安信	
	カラオケサークルA	毎月第2～4水曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
	コーラスサークル「あさぎり」	毎月第2～4水曜日	午後1時30分～3時	1階 コミュニティホール	中村 町子・井上 なおみ	
	ピンポンサークル「木の実」	毎月第1～4木曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	平井 和夫	
	いきいき写真サークル	第1木曜日	午前9時30分～12時	4階 講習室・集会室	豆塚 猛	
	カラオケサークルB	毎月第2・4木曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
	ピンポンサークル「金友会」	毎月第2～4金曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	平井 和夫	
	バッヂワークサークル	毎月第2・4金曜日	午前9時30分～11時30分	4階 講習室・集会室	小島 番代子・永田 尚生	
	ピンポンサークル「キンピ」	毎月第1～4金曜日	午後1時～4時	4階 軽運動室	吉田 松緑	
	カラオケサークルC	毎月第2・4金曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
	書きたのしむ会	毎月第1・3金曜日	午後2時～4時	4階 講習室・集会室	八木 恵子	
	篆刻サークル	毎月第4金曜日	午後1時～4時30分	4階 講習室	林 恵子	
	亀岡短歌会	毎月第3・4金曜日	午後1時～4時	3階 会議室	なし	
	ちぐさ句会	毎月第2金曜日	午後1時～5時	2階 会議室	井上 菜穂子	
	脳トレ「金曜会」	毎月第2金曜日	午後1時30分～4時	3階 会議室	なし	
	美しいピンポンサークル	毎月第1・3・5土曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	田村 とよ子	
	民謡同好会	毎月第1～3土曜日	午後1時～4時	4階 音楽室	音川 貴美子・音川 和光	
	囲碁講座サークル	毎月第1～4土曜日	午前9時～12時	4階 講習室	足立 陽	
	社交ダンス愛好会	毎月第1～4土曜日	午後1時～4時	4階 軽運動室	篠島 博幸	
	水墨画サークル	毎月第2・4日曜日	午後1時～4時	3階 会議室	今西 進	
	花てまりサークル	毎月第2・4月曜日	午前9時30分～12時	3階 講習室	増田 あや子	
	書道サークル「ききょうの会」	毎月第1・3水曜日	午後1時～2時30分	3階 会議室	森 与兵衛	
	大正琴 深幸会	毎月第1水曜日	午前9時～12時	4階 音楽室	深田 三千子	
働く女性の家事業	ストレッチ体操サークル	毎月第2・4月曜日	午前10時～11時30分	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
	ソーアイングサークル「ひまわり」	毎月第1・3月曜日	午前9時30分～11時30分	4階 講習室・集会室	浅沼 隆子	
	カラオケクラブ「うたひめ」	毎月第3月曜日	午前9時～12時	4階 音楽室	なし	
	ハンドメイドクラブ	毎月第3月曜日	午後1時～3時30分	4階 講習室	なし	
	太極拳サークル「蘇州」	毎月第1～4月曜日	午後2時～4時	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
	水曜料理サークル	毎月第2・3水曜日	午前9時～12時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
	くらしの生け花サークル	毎月第4水曜日	午前10時～12時	4階 講習室・集会室	内藤 美保江	
	編み物サークル	毎月第2・4水曜日	午前9時30分～11時30分	3階 会議室	なし	
	洋裁サークル「ピンクッション」	毎月第2・4水曜日	午前9時～12時	3階 講習室	なし	
	ピンポンサークル「こすもす」	毎月第2～4水曜日	午後1時～4時	4階 軽運動室	山岡 良右	
	ゴスペルサークル「Join & Joy」	毎月第1・3・5水曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	Well (ウェル)	
	フラダンスサークル「アロハ」	毎月第1・3水曜日	午後1時15分～2時45分	4階 軽運動室	山田 文江	
	洋裁サークル I	毎月第2・4水曜日	午後1時～4時30分	3階 講習室	浅沼 隆子	
	ゴスペルサークル「AGUAS!!」	毎月第1・3・4水曜日	午後7時30分～9時	4階 音楽室	Tee-o (ティーオー)	
	木曜料理サークル	毎月第2・4木曜日	午前9時～12時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
	にこにこクッキングサークル	毎月第1木曜日	午前9時～12時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
	パッチワークサークル	毎月第1・3木曜日	午前10時～12時	3階 講習室	沼田 尚美	
	書道サークル「つづじ」	毎月第2・4木曜日	午前9時30分～11時45分	3階 講習室	北野 法子	
	新俳画サークル	毎月第2木曜日	午後1時30分～3時30分	3階 会議室	森 二三子	
	ピンポンサークル「おれんじ」	毎月第1～4木曜日	午後1時30分～4時	4階 軽運動室	山岡 良右	
	金曜料理サークル	毎月第2・3金曜日	午前9時～12時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
	リフレッシュダンス「ひまわり」	毎月第1・2・3金曜日	午前9時～12時	1階 コミュニティホール	小田 順子	
	女声コーラス「五月会」	毎月第1～3金曜日	午前10時～12時	4階 音楽室	宮本 由里子・前田 菜々子	
	健康太極拳サークル	毎月第1・3・土曜日	午後2時～4時	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
	レクリエーション・カラオケ	毎月第1土曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	鶴田 样子	
	編み物サロン	毎月第3木曜日	午前9時～12時	3階 会議室	なし	
セコンミュニティ事業イ	亀岡社交ダンスサークル	毎月第1～4水曜日	午後7時45分～9時45分	4階 軽運動室	森本 清和・渋谷 すず子	
	亀岡市吹奏楽団	毎月第1～4金曜日	午後6時～9時45分	1階 コミュニティホール	なし	
	社交ダンスサークル「もみの木会」	毎月第1～4土曜日	午後6時～10時	1階 コミュニティホール	山口 助治	
	ミュージカル劇団「ぶぶづけ」	毎月第1～4日曜日	午後1時～5時	4階 軽運動室	中西 順子	
	元気で明るいサロン	毎月第3土曜日	午後1時～4時	4階 講習室・集会室	なし	
	マンドリンクラブ	毎月第3・5木曜日	午後1時30分～3時30分	4階 音楽室	なし	

令和2年度 龜岡市総合福祉センター利用状況

(令和2年4月1日～令和3年3月31日) (単位:人)															
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度実績
1F	コミュニティホール	0	0	718	782	739	852	1,175	952	943	520	499	1,197	8,377	15,586
1F	情報コーナー	0	0	0	2	0	0	5	0	0	0	0	3	46	56
会 集 訓	議室	3	2	21	25	18	30	35	16	24	3	13	75	265	1,432
小 計	会室	0	2	2	4	6	10	16	19	16	0	0	59	134	885
2F	教養室	0	0	119	153	101	190	253	269	185	58	0	230	1,558	1,969
小 計	健康相談室	3	4	142	184	125	230	309	304	225	61	16	410	2,013	4,979
3F	会 談 相 談 室	17	2	56	119	39	108	148	83	132	90	44	117	955	1,268
小 計	会話室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3F	会 談 相 談 室	7	0	42	31	36	45	51	28	43	28	32	34	377	877
小 計	録音室	48	30	41	49	39	34	30	32	35	31	38	38	445	478
3F	会 談 相 談 室	75	41	116	153	105	138	132	162	119	193	99	158	1,491	2,069
小 計	会話室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4F	音 楽 室	147	73	255	352	219	325	361	305	329	342	213	347	3,268	12,056
小 計	音楽室	19	5	107	82	71	88	112	95	51	75	64	93	862	1,775
4F	講習室	3	0	26	32	28	53	46	23	26	19	9	13	278	231
小 計	講習室	9	0	3	4	7	8	8	4	9	7	7	73	194	
4F	児童園	0	0	26	6	21	17	4	14	25	20	8	8	149	181
小 計	児童園	0	0	15	264	187	100	258	349	308	198	123	113	257	2,651
4F	和室	0	0	17	21	3	17	21	29	25	6	18	10	167	294
小 計	和室	0	6	173	131	13	113	219	178	137	82	69	218	1,339	2,539
4F	音楽室	54	26	616	463	243	554	759	651	471	332	288	606	5,063	7,931
小 計	音楽室	9	8	111	116	69	113	163	138	139	87	83	167	1,203	4,889
4F	娯楽談話室	7	4	139	148	88	149	172	147	149	81	92	185	1,361	1,313
小 計	娯楽談話室	12	10	67	35	14	30	40	63	24	17	9	50	371	1,156
4F	団体事務室	13	23	354	321	193	335	363	282	294	132	101	265	2,676	3,326
小 計	団体事務室	6	0	134	114	59	105	150	103	87	58	52	77	945	1,448
4F	講習室	45	10	554	574	420	562	647	521	540	291	347	567	5,078	6,855
小 計	講習室	92	55	1,359	1,308	843	1,294	1,535	1,254	1,233	666	684	1,311	11,634	18,987
合 計	合 計	296	158	3,090	3,089	2,169	3,255	4,139	3,466	3,201	1,921	1,700	3,871	30,355	59,539
前 年 度	前 年 度	5,017	4,405	5,564	5,692	4,354	5,886	5,611	6,543	4,972	5,301	4,959	1,235	59,539	

総合福祉センター 稼働率

階	部屋名	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
			実績件数	稼働率	実績件数	稼働率	実績件数	稼働率
1	コミュニティホール	午前	155	53.63%	138	47.92%	117	39.93%
		午後	135	46.71%	140	48.61%	141	48.12%
		夜間	145	60.42%	145	59.92%	125	51.44%
		小計	435	53.18%	423	51.71%	383	46.20%
	会議室	午前	80	27.68%	72	25.00%	32	10.92%
		午後	145	50.17%	140	48.61%	40	13.65%
		夜間	44	18.33%	37	15.29%	5	2.06%
		小計	269	32.89%	249	30.44%	77	9.29%
2	教養娯楽室	午前	39	13.49%	25	8.68%	28	9.56%
		午後	67	23.18%	47	16.32%	46	15.70%
		夜間	49	20.42%	51	21.07%	44	18.11%
		小計	155	18.95%	123	15.04%	118	14.23%
	会議室	午前	69	23.88%	77	26.74%	44	15.02%
		午後	81	28.03%	91	31.60%	55	18.77%
		夜間	16	6.67%	25	10.33%	15	6.17%
		小計	166	20.29%	193	23.59%	114	13.75%
3	会議室	午前	59	20.42%	66	22.92%	62	21.16%
		午後	144	49.83%	125	43.40%	86	29.35%
		夜間	32	13.33%	29	11.98%	1	0.41%
		小計	235	28.73%	220	26.89%	149	17.97%
	講習室	午前	129	44.64%	98	34.03%	103	35.15%
		午後	85	29.41%	70	24.31%	77	26.28%
		夜間	7	2.92%	4	1.65%	13	5.35%
		小計	221	27.02%	172	21.03%	193	23.28%
	和室	午前	13	4.50%	14	4.86%	11	3.75%
		午後	51	17.65%	29	10.07%	13	4.44%
		夜間	12	5.00%	11	4.55%	6	2.47%
		小計	76	9.29%	54	6.60%	30	3.62%
	料理実習室	午前	123	42.56%	125	43.40%	87	29.69%
		午後	61	21.11%	60	20.83%	52	17.75%
		夜間	5	2.08%	3	1.24%	1	0.41%
		小計	189	23.11%	188	22.98%	140	16.89%
4	音楽室	午前	92	31.83%	88	30.56%	39	13.31%
		午後	223	77.16%	201	69.79%	120	40.96%
		夜間	136	56.67%	119	49.17%	8	3.29%
		小計	451	55.13%	408	49.88%	167	20.14%
	講習室	午前	155	53.63%	156	54.17%	131	44.71%
		午後	156	53.98%	117	40.63%	90	30.72%
		夜間	5	2.08%	1	0.41%	46	18.93%
		小計	316	38.63%	274	33.50%	267	32.21%
	集会室	午前	121	41.87%	107	37.15%	107	36.52%
		午後	130	44.98%	99	34.38%	62	21.16%
		夜間	14	5.83%	15	6.20%	9	3.70%
		小計	265	32.40%	221	27.02%	178	21.47%
	軽運動室	午前	260	89.97%	280	97.22%	200	68.26%
		午後	226	78.20%	254	88.19%	205	69.97%
		夜間	93	38.75%	96	39.67%	110	45.27%
		小計	579	70.78%	630	77.02%	515	62.12%
合計	午前	1,295	37.34%	1,246	36.05%	961	27.33%	
		午後	1,504	43.37%	1,373	39.73%	987	28.07%
		夜間	558	19.38%	536	18.46%	383	13.13%
		総合計	3,357	34.20%	3,155	32.14%	2,331	23.43%

※ 稼働率=実績件数÷使用可能件数で求めました。

平成30年度(使用可能件数、午前289件、午後289件、夜間240件、合計818件。合計使用可能件数、午前3,468件、午後3,468件、夜間2,880件、合計9,816件)

令和元年度(使用可能件数、午前288件、午後288件、夜間242件、合計818件。合計使用可能件数、午前3,456件、午後3,456件、夜間2,904件、合計9,816件)

令和2年度(使用可能件数、午前293件、午後293件、夜間243件、合計829件。合計使用可能件数、午前3,516件、午後3,516件、夜間2,916件、合計9,948件)

一般利用できる部屋のみ記載します。

公益財団法人亀岡市福祉事業団

貸借対照表
令和3年3月31日現在

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	12,305,683	10,719,538	1,586,145
未収金	623,353	258,752	364,601
前払金	7,700	7,700	0
流動資産合計	12,936,736	10,985,990	1,950,746
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	10,000,000	10,000,000	0
基本財産合計	10,000,000	10,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	34,565,353	31,698,303	2,867,050
特定資産合計	34,565,353	31,698,303	2,867,050
(3) その他固定資産			
什器備品	374,196	679,425	△ 305,229
ソフトウェア	1	1	0
その他固定資産合計	374,197	679,426	△ 305,229
固定資産合計	44,939,550	42,377,729	2,561,821
資産合計	57,876,286	53,363,719	4,512,567
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	2,428,358	2,864,747	△ 436,389
前受金	104,570	37,466	67,104
預り金	3,513,464	642,099	2,871,365
流動負債合計	6,046,392	3,544,312	2,502,080
2. 固定負債			
退職給付引当金	34,563,018	31,698,303	2,864,715
固定負債合計	34,563,018	31,698,303	2,864,715
負債合計	40,609,410	35,242,615	5,366,795
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
寄付金	10,000,000	10,000,000	0
指定正味財産合計	10,000,000	10,000,000	0
(うち基本財産への充当額)	(10,000,000)	(10,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産			
(うち基本財産への充当額)	7,266,876	8,121,104	△ 854,228
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
正味財産合計	(0)	(0)	(0)
負債及び正味財産合計	17,266,876	18,121,104	△ 854,228
	57,876,286	53,363,719	4,512,567

正味財産増減計算書
令和 2年 4月 1日 から 令和 3年 3月 31日 まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益	1,915	3,000	△ 1,085
基本財産運用利息	1,915	3,000	△ 1,085
特定資産運用益	2,335	2,335	0
特定資産受取利息	2,335	2,335	0
事業収益	42,866,713	45,434,532	△ 2,567,819
管理運営受託収益	40,948,074	43,032,000	△ 2,083,926
施設管理事業受託収益	22,167,000	21,799,000	368,000
働く女性の家施設運営受託収益	834,000	834,000	0
勤労青少年ホーム施設運営受託収益	236,000	236,000	0
中央老人福祉センター業務受託収益	3,551,000	3,551,000	0
障害者福祉センター業務受託収益	14,160,074	16,612,000	△ 2,451,926
利用料金収益	1,918,639	2,402,532	△ 483,893
利用料金収益	1,918,639	2,402,532	△ 483,893
受講料収益	1,136,900	1,620,140	△ 483,240
受講料収益	1,136,900	1,620,140	△ 483,240
働く女性の家講座生受講料	858,400	1,303,140	△ 444,740
勤労青少年ホーム講座生受講料	0	0	0
中央老人福祉センター講座生受講料	278,500	271,000	7,500
障害者福祉センター講座生受講料	0	46,000	△ 46,000
受取補助金等	21,780,968	21,368,788	412,180
受取亀岡市補助金	21,780,968	21,368,788	412,180
亀岡市総合福祉センター活動補助金(管理費)	15,662,912	15,777,298	△ 114,386
亀岡市総合福祉センター活動補助金(働く女性の家)	3,090,179	2,996,730	93,449
亀岡市総合福祉センター活動補助金(青少年ホーム)	209,872	202,880	6,992
亀岡市総合福祉センター活動補助金(中央老人福祉センター)	1,430,123	1,652,504	△ 222,381
亀岡市総合福祉センター活動補助金(障害者福祉センター)	1,387,882	739,376	648,506
特定資産取崩収入	0	0	0
退職給付引当資産取崩収入	0	0	0
雑収益	172,010	180,782	△ 8,772
受取利息	239	200	39
雑収益	171,771	180,582	△ 8,811
法人	0	5,000	△ 5,000
障害者福祉センター講座生原材料費	0	1,396	△ 1,396
コピー代他	171,771	174,186	△ 2,415
経常収益計	65,960,841	68,609,577	△ 2,648,736
(2) 経常費用			
事業費	50,845,157	53,183,555	△ 2,338,398
施設管理事業費	24,565,738	24,454,860	110,878
給料手当	6,192,717	6,307,000	△ 114,283
給料	4,291,992	4,157,000	134,992
手当	1,900,725	2,150,000	△ 249,275
臨時雇賃金	1,275,762	1,083,645	192,117
退職給付費用	0	0	0
福利厚生費	1,059,574	1,063,572	△ 3,998
旅費交通費	0	0	0
通信運搬費	401,925	347,506	54,419
減価償却費	22,666	22,666	0
消耗什器備品費	45,240	196,001	△ 150,761
消耗品費	666,684	768,657	△ 101,973
修繕費	1,973,170	1,600,118	373,052
印刷製本費	63,250	148,909	△ 85,659
燃料費	723,895	1,100,341	△ 376,446
光熱水費	4,106,739	4,250,284	△ 143,545
賃借料	790,084	326,798	463,286

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
保険料	31,120	31,040	80
支払手数料	231,118	265,962	△ 34,844
諸謝金	0	0	0
租税公課	796,262	554,550	241,712
委託費	6,182,039	6,370,374	△ 188,335
雑費	3,493	17,437	△ 13,944
勤労女性福祉事業	4,929,892	5,288,685	△ 358,793
給料手当	2,664,210	2,577,498	86,712
給料	2,066,400	2,066,400	0
手当	597,810	511,098	86,712
嘱託職員報酬	0	0	0
臨時雇賃金	276,493	339,449	△ 62,956
託児雇賃金	212,520	163,090	49,430
退職給付費用	0	0	0
退職金	0	0	0
福利厚生費	425,969	419,232	6,737
旅費交通費	92,156	101,921	△ 9,765
通信運搬費	0	35,000	△ 35,000
材料費	0	4,987	△ 4,987
減価償却費	147,313	154,815	△ 7,502
消耗什器備品費	0	135,230	△ 135,230
消耗品費	127,969	176,263	△ 48,294
修繕費	0	59,700	△ 59,700
印刷製本費	0	0	0
賃借料	13,750	0	13,750
保険料	0	0	0
支払手数料	13,512	21,000	△ 7,488
諸謝金	945,000	1,080,500	△ 135,500
租税公課	11,000	20,000	△ 9,000
雑費	0	0	0
勤労青少年福祉事業	445,872	438,880	6,992
臨時雇賃金	206,840	202,275	4,565
福利厚生費	3,032	605	2,427
旅費交通費	22,332	22,332	0
通信運搬費	0	0	0
材料費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	13,530	10,668	2,862
賃借料	0	0	0
修繕費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
保険料	0	0	0
支払手数料	4,000	6,000	△ 2,000
諸謝金	192,000	192,000	0
租税公課	4,138	5,000	△ 862
雑費	0	0	0
高齢者福祉事業	5,319,720	5,535,674	△ 215,954
給料手当	3,071,453	3,270,677	△ 199,224
給料	2,074,008	2,105,800	△ 31,792
手当	997,445	1,164,877	△ 167,432
嘱託職員報酬	0	0	0
嘱託職員手当	0	0	0
臨時雇賃金	589,561	586,591	2,970
退職給付費用	53,275	50,471	2,804
福利厚生費	513,395	539,356	△ 25,961
旅費交通費	30,051	20,252	9,799
通信運搬費	27,000	18,900	8,100
材料費	0	0	0
減価償却費	61,170	61,170	0
消耗什器備品費	0	95,540	△ 95,540

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
消耗品費	134,515	99,707	34,808
修繕費	18,500	30,800	△ 12,300
印刷製本費	0	0	0
賃借料	109,300	132,380	△ 23,080
保険料	0	1,830	△ 1,830
支払手数料			0
諸謝金	711,500	628,000	83,500
雑費	0	0	0
障害者福祉事業	15,583,935	17,465,456	△ 1,881,521
給料手当	9,627,867	8,683,125	944,742
給料	6,996,000	6,518,400	477,600
手当	2,631,867	2,164,725	467,142
嘱託職員報酬	0	0	0
嘱託職員手当	0	0	0
臨時雇賃金	358,044	484,762	△ 126,718
退職給付費用	168,471	608,457	△ 439,986
福利厚生費	1,531,544	1,387,794	143,750
旅費交通費	145,922	294,846	△ 148,924
通信運搬費	80,832	44,318	36,514
材料費	0	0	0
減価償却費	74,080	74,080	0
消耗什器備品費	0	181,742	△ 181,742
消耗品費	416,928	88,321	328,607
修繕費	0	25,000	△ 25,000
印刷製本費	0	0	0
燃料費	11,620	6,233	5,387
賃借料	299,760	299,608	152
保険料	133,230	87,120	46,110
支払手数料	36,012	0	36,012
諸謝金	2,694,625	5,191,600	△ 2,496,975
租税公課費	0	450	
支払負担金	5,000	8,000	△ 3,000
委託費	0	0	0
管理費	15,969,912	16,095,278	△ 125,366
役員報酬	195,000	280,000	△ 85,000
報償費	0	0	0
給料手当	11,007,414	11,034,733	△ 27,319
給料	7,978,800	7,966,800	12,000
手当	3,028,614	3,067,933	△ 39,319
退職給付費用	2,642,969	2,644,852	△ 1,883
福利厚生費	1,817,529	1,817,713	△ 184
旅費交通費	0	0	0
役員研修費	0	0	0
会議費	0	0	0
減価償却費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	0	2,980	△ 2,980
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
租税公課	307,000	315,000	△ 8,000
委託費	0	0	0
雑費	0	0	0
経常費用計	66,815,069	69,278,833	△ 2,463,764
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 854,228	△ 669,256	△ 184,972
基本財産評価損益等			0
特定資産評価損益等			0
投資有価証券評価損益等			0
当期経常増減額	△ 854,228	△ 669,256	△ 184,972
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
過年度修正益	0	0	0

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
什器備品計上額			0
ソフトウェア計上額			0
過年度受取利息			0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用	0	68,119	△ 68,119
経常外費用計	0	68,119	△ 68,119
当期経常外増減額	0	△ 68,119	68,119
当期一般正味財産増減額	△ 854,228	△ 737,375	△ 116,853
一般正味財産期首残高	8,121,104	8,858,479	△ 737,375
一般正味財産期末残高	7,266,876	8,121,104	△ 854,228
一般正味財産への振替額			0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	10,000,000	10,000,000	0
指定正味財産期末残高	10,000,000	10,000,000	0
III 正味財産期末残高	17,266,876	18,121,104	△ 854,228

公益財団法人 龍岡市福祉事業団
令和2年度正味財産増減計算書内訳表
令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計						収益事業等会計			法人会計	内部取引消去	合計
	障害者福祉事業	高齢者福祉事業	労働女性福祉事業	労働青少年福祉事業	公1小計	公2施設管理事業費	公益小計	収1	小計			
Ⅰ 一般正味財産増減の部												
1. 経常増減の部												
(1) 経常収益												
基本財産運用益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,915	0	1,915
特定資産受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,915	0	1,915
特定資産受取利息	14,160,074	3,551,000	743,136	236,000	18,690,210	19,056,639	37,746,849	5,119,864	5,119,864	0	0	2,335
事業収益	14,160,074	3,551,000	743,136	236,000	18,690,210	17,938,643	36,678,853	4,319,221	4,319,221	0	0	2,335
管理運営受託収益					0	1,117,996	1,117,996	800,643	800,643	0	0	40,948,074
利用料金収益	0	278,500	51,800	0	330,300	0	330,300	806,600	806,600	0	0	1,918,639
受講料収益	278,500	51,800			330,300		330,300	806,600	806,600	0	0	1,136,900
受取補助金等	1,814,599	1,856,840	3,180,222	636,588	7,488,249	470,259	7,958,508	528,262	13,294,198	0	0	21,780,968
市受取補助金	1,814,599	1,856,840	3,180,222	636,588	7,488,249	470,259	7,958,508	528,262	13,294,198	0	0	21,780,968
特定資産取崩収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
退職給付資産取崩収入												
維収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取利息												
雑収益												
経常収益計	15,974,673	5,686,340	3,975,158	872,588	26,508,759	19,526,898	46,035,657	6,626,497	13,298,687	0	65,960,841	
(2) 経常費用												
事業費	16,010,652	5,746,437	4,283,002	872,588	26,912,679	20,350,070	47,262,749	5,951,122	5,951,122	0	53,213,871	
役員報酬					0	0	0	0	0	0	0	
給料手当	10,054,584	3,498,170	2,873,440	426,716	16,852,910	5,481,714	22,334,624	1,590,337	1,590,337	0	23,924,961	
嘱託職員報酬					0	0	0	0	0	0	0	
臨時雇賃金	358,044	589,561	252,118	206,840	1,406,563	1,032,410	2,438,973	267,727	267,727	0	2,706,700	
託児賃金					193,785	193,785	193,785	18,735	18,735	0	212,520	
退職給付費用	168,471	53,275			221,746	221,746	221,746	0	0	0	221,746	
退職金					0	0	0	0	0	0	0	
福利厚生費	1,531,544	513,395	391,196	3,032	2,439,167	857,460	3,296,627	236,887	236,887	0	3,533,514	
旅費交通費	145,922	30,051	37,100	22,332	235,405	0	235,405	55,056	55,056	0	290,461	
役員研修費					0	0	0	0	0	0	0	
会議費					0	0	0	0	0	0	0	
通信運搬費	80,832	27,000	0	107,832	325,257	433,089	76,668	76,668	76,668	0	509,757	

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計			法人会計	内部取引消去	合計
	公1 障害者福祉 事業	高齢者福祉 事業	勤労女性福 祉事業	勤労青少年 福祉事業	公1小計	公2 施設管理事 業費	公益小計	収1			
材料費					0		0				0
減価償却費	74,080	61,170	134,326		269,576	18,342	287,918	17,311			305,229
消耗什器備品費	416,928	134,515	116,687	13,530	0	36,609	36,609	8,631			45,240
消耗品費						539,513	1,221,173	138,453			1,359,626
修繕費		18,500			18,500	1,596,787	1,615,287	376,383			1,991,670
印刷製本費					0	51,185	51,185	12,065			63,250
燃料費	11,620				11,620	585,811	587,431	138,084			735,515
光熱水費					0	3,323,378	3,323,378	783,361			4,106,739
賃借料	299,760	109,300			409,060	639,375	1,048,435	164,459			1,212,894
保険料	133,230				133,230	25,183	158,413	5,937			164,350
支払手数料	36,012		12,320		4,000	52,332	187,032	239,364			284,642
諸謝金	2,694,625	711,500	262,000	192,000	3,860,125	3,860,125	683,000	683,000			4,543,125
租税公課				10,030	4,138	14,168	644,374	658,542	152,858		811,400
支払負担金	5,000				5,000		5,000	0			5,000
委託費					0	5,002,814	5,002,814	1,179,225			6,182,039
維持費					0	2,826	2,826	667	667		3,493
管理費											
役員報酬											
給料手当											
嘱託職員報酬											
嘱託職員手当											
臨時雇賃金											
託児賞金											
退職給付費用											
福利厚生費											
旅費交通費											
役員研修費											
会議費											
通信運搬費											
材料費											
減価償却費											
消耗什器備品費											
消耗品費											
修繕費											
印刷製本費											
燃料費											
光熱水費											
賃借料											
保険料											
支払手数料											

科 目	公益目的事業会計						収益事業等会計			内部取引消去	合計	
	公1 障害者福祉事業	高齢者福祉事業	労働女性福祉事業	労働青少年福祉事業	公1小計	公2 施設管理事業費	公益小計	収1	小計	法人会計		
諸謝金										307,000	307,000	
租税公課										0	0	
支払負担金										0	0	
委託費										0	0	
雑費										0	0	
24.0%	8.6%	6.4%	1.3%	40.3%	30.5%	70.7%	8.9%	8.9%	20.4%	0.0%	100.0%	
経常費用計	16,010,652	5,746,437	4,283,002	872,588	26,912,679	20,350,070	47,262,749	5,951,122	5,951,122	13,601,198	0	66,815,069
評価損益等調整前当期経常増減額	△35,979	△60,097	△307,844	0	△403,920	△823,172	△1,227,092	675,375	675,375	△302,511	0	△ 854,228
基本財産評価損益等								0	0		0	
特定資産評価損益等								0	0		0	
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
評価損益等計	△35,979	△60,097	△307,844	0	△403,920	△823,172	△1,227,092	675,375	675,375	△302,511	0	△ 854,228
2. 経常外増減の部								0	0			
(1) 経常外収益								0	0		0	
経常外収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
(2) 経常外費用								0	0		0	
経常外費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
当期経常外増減額								0	0			
他会計振替額	△35,979	△60,097	△307,844	0	△403,920	△823,172	△1,227,092	675,375	675,375	△302,511	0	△ 854,228
当期一般正味財産増減額	△1,943,960	△2,484,777	△4,405,682	△2,591,122	△11,425,541	△729,543	△12,155,084	5,556,979	5,556,979	14,719,209	8,121,104	
一般正味財産期末残高	△1,979,939	△2,544,874	△4,713,526	△2,591,122	△11,829,461	△1,552,715	△13,382,176	6,232,354	6,232,354	14,416,698	0	7,266,876
II 指定正味財産増減の部								0	0			
受取補助金等								0	0		0	
一般正味財産への振替額	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000,000	10,000,000	
指定正味財産期末残高	△1,979,939	△2,544,874	△4,713,526	△2,591,122	△11,829,461	△1,552,715	△13,382,176	6,232,354	6,232,354	24,416,698	0	17,266,876
III 正味財産期末残高												

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

什器備品及び車両運搬具	定額法
パソコン・ソフトウェア	定額法

(2) 引当金の計上基準

退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、一定額を計上しているが、平成25年度からは、期末自己都合支給額に基づいて計算し、会計基準変更時差異は8年で費用処理しているところである。

(3) リース取引の処理方法

リース物件の所有権が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンス・リース取引については、通常の貸借取引にかかる方法に準じた会計処理によっている。

(4) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位:円)				
科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
定期預金	10,000,000	0	0	10,000,000
小計	10,000,000	0	0	10,000,000
特定資産				
退職給付引当資産	31,698,303	2,867,050	0	34,565,353
小計	31,698,303	2,867,050	0	34,565,353
合計	41,698,303	2,867,050	0	44,565,353

3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)				
科目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に対応す る額)
基本財産				
定期預金(基)	10,000,000	(10,000,000)	—	—
小計	10,000,000	(10,000,000)	—	—
特定資産				
退職給付引当資産	34,565,353	—		(34,565,353)
小計	34,565,353	—		(34,565,353)
合計	44,565,353	(10,000,000)		(34,565,353)

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位:円)			
科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
その他固定資産			
什器備品	3,430,999	3,056,803	374,196
小計	3,430,999	3,056,803	374,196
合計	3,430,999	3,056,803	374,196

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金 亀岡市補助金	亀岡市	0	21,780,968	21,780,968	0	—
合計		0	21,780,968	21,780,968	0	

附属明細書

1. 重要な固定資産の明細

(単位:円)					
区分	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
基本財産	定期預金	10,000,000	0	0	10,000,000
	基本財産計	10,000,000	0	0	10,000,000
特定資産	退職給付引当資産	31,698,303	2,867,050	0	34,565,353
	特定資産計	31,698,303	2,867,050	0	34,565,353
その他固定資産	什器備品	679,425	0	305,229	374,196
	ソフトウェア	1	0	0	1
	その他固定資産計	679,426	0	305,229	374,197

2. 引当金の明細

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	31,698,303	2,864,715	0	0	34,563,018

公益財団法人亀岡市福祉事業団

財産目録
令和3年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)				
	現金 普通預金	手元で保管 京都銀行/亀岡支店(普) 京都銀行/亀岡支店(普) 京都銀行/亀岡支店(普) 京都銀行/亀岡支店(普) 京都中央信用金庫/亀岡駅前支店(普)	運転資金として 運転資金として 運転資金として 運転資金として 運転資金として 運転資金として <現金・預金計>	51,789 11,541,636 482,284 6 210,053 19,915 12,305,683
	未収金	指定管理業務委託料 勤労青少年ホーム業務委託料 自動販売機手数料 自動販売機電気代	公益・収益目的事業のため 公益目的事業のため 収益事業 収益事業 <未収金計>	368,000 236,000 4,849 14,504 623,353
	前払金	ドメイン年間管理料	公益目的事業のため	7,700
流動資産合計				12,936,736
(固定資産)				
基本財産	定期預金	京都中央信用金庫/亀岡駅前支店	管理目的のためであり、運用益を管理費の財源として使用している <基本財産計>	10,000,000 10,000,000
特定資産	退職給付引当資産	京都銀行/亀岡支店 定期 京都銀行/亀岡支店(普)	職員退職給付引当金 職員退職給付引当金 <特定資産計>	31,700,610 2,864,743 34,565,353
その他固定資産	什器備品 ソフトウェア	磁気誘導ループ2台 ノートパソコン10台 MS シュレッター 電子ピアノ エンジェルシート 冷蔵庫 舞台調光装置 デスクトップパソコン 会計ソフト	公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益・収益目的事業に使用 公益・収益目的事業に使用 公益・管理目的事業に使用 公益・管理目的事業に使用 <その他固定資産合計>	39,262 224,728 1 21,698 1 88,504 1 1 374,197
固定資産合計				44,939,550
資産合計				57,876,286
(流動負債)				
	未払金	管理費 施設管理事業費 勤労女性福祉事業 勤労青少年福祉事業 高齢者福祉事業 障害者福祉事業	1件 22件 5件 3件 9件 19件 <未払金計>	2,313 1,320,970 148,889 43,387 163,070 749,729 2,428,358
	前受金	利用料金	令和3年度利用料金 <前受金計>	104,570 104,570
	預り金	市返還金 利用料金還付分 所得税・保険料	亀岡市への返還金 令和2年度利用料金還付分 職員等所得税・保険料預 <預り金計>	2,982,958 1,573 528,933 3,513,464
流動負債合計				6,046,392
(固定負債)	退職給付引当金	職員退職給付引当金	職員分	34,563,018
固定負債合計				34,563,018
負債合計				40,609,410
正味財産				17,266,876