

ビジネス力を育てる パソコン初級講座 (EXCELの基礎)

基本操作を身に付けるための初心者対象のコースです。

パソコンに触るのが初めてという方でも安心！ 基本から即戦力となるスキルの習得を目指し、講義内でもしっかり反復トレーニングを行い、パソコンの実務能力を身に付ける方法を学びます。

日時・内容

- ① 9月13日(月) ミニ講座：再就職を成功させるコツ
エクセルの基礎：概要説明、データの入力
- ② 9月15日(水) 表の作成
- ③ 9月16日(木) 数式の入力
- ④ 9月17日(金) 複数シートの操作
- ⑤ 9月22日(水) グラフの作成
- ⑥ 9月24日(金) データベースの利用
- ⑦ 9月27日(月) 便利な機能を使って実技実習



修了証書の授与風景

講師：バルーンネット株式会社

午前10時～正午

【パソコン無料貸出し、持ち込みも可】

ところ： 亀岡市総合福祉センター 3F 講習室

対象： 再就職・転職などを考えている人

定員： 12人(先着順)

受講料： 2,100円

テキスト代： 2,200円

申込み：9月10日(金)まで受付可

電話・FAX・来館、先着順で受け付けます。

問合せ：亀岡市総合福祉センター(働く女性の家)

〒621-0864 京都府亀岡市内丸町45番地の1

TEL24-0294・FAX24-3071