

MOS 検定 Excel 受験講座③

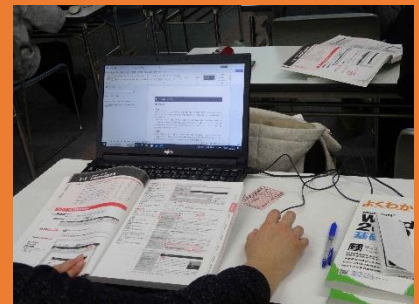
MOSとは、マイクロソフトオフィススペシャリストのことで、エクセルやワードなどのマイクロソフトオフィス製品の利用スキルを証明できる資格です。MOSを取得すると①パソコンスキルを客観的に証明 ②資格取得の学習が実務力に直結 ③業務や作業効率が向上 ④就職・転職時のアピール等々のメリットがあります。

①基礎講座・②応用講座を終了された方に、第3弾として③受験講座を開催します。少し時間がかかるかもしれませんが着実にスキルアップができると思います。さあ始めてみませんか？

日時・内容

10月4日・11日・18日・25日・11月1日・8日
(金曜日)全6回 午前10時～正午

- ① ワークシートやブックの管理
- ② セルやセル範囲のデータの管理
- ③ テーブルとテーブルのデータの管理
- ④ 数式や関数を使用した演算の実行
- ⑤ グラフの管理
- ⑥ 模擬試験プログラムの使い方等



講師：バルーンネット株式会社

【パソコン無料貸出、持ち込みも可】

と ころ： 亀岡市総合福祉センター 3F 講習室

対 象： 就職・再就職・転職などを考えている人

職場でのパソコン技能のスキルアップを考えられている人

基礎講座・応用講座終了の方もしくは同等の技術をお持ちの方

定 員： 若干名(先着順)

受 講 料： 2,000 円(全8回分)

テキスト代： 2,310 円(税込み)

申込み：9月11日(水)午前9時から

電話・FAX・来館、先着順で受け付けます。

問合せ：亀岡市総合福祉センター(働く女性の家)

〒621-0864 京都府亀岡市内丸町45番地の1

TEL24-0294・FAX24-3071



※託児(生後6ヶ月から就学前までの乳幼児)、手話通訳、要約筆記の希望者は開催1週間前までに申し込みください。